Подписан ЭЦП

Подписан: Карина Светлана Борисовна
DN: ИНН=434545964272, СНИЛС=05841781987, E=sch11@kirovedu.ru, C=RU, S=Кировская область, L=Киров, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11"" ГОРОДА КИРОВА", G=Светлана Борисовна, SN=Карина, CN=Карина Светлана Борисовна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: г. Киров
Дата: 2021.04.09 22:23:35+03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 11 г. Кирова
_____ С.Б. Карина
Приказ № 25/1-ОД от 12.01.2021

Изменения

в Положение о порядке организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» города Кирова

г. Киров
2021г.

На основании приказа директора МБОУ СОШ № 11 г.Кирова от 12.01.2021 № 25/1 о/д внести в Положение о порядке организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» города Кирова следующие изменения:

1. Раздела 4 «Контроль за организацией питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» города Кирова» дополнить абзацем следующего содержания:

Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы членами бракеражной комиссии.

Состав бракеражной комиссии утверждается директором школы. Члены бракеражной комиссии ежедневно приходят на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи. Ее результаты запосятся в журнал бракеража готовой продукции установленного образца.

Медицинский работник контролирует в ежедневном режиме соблюдение примерного меню, разработанного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим организацию питания в школы, и согласованного с директором школы.

Выборочно (не реже одного раза в неделю) медицинский работник проверяет соответствие меню фактического меню.

Медицинский работник участвует в работе бракеражной комиссии по оценке качества готовых блюд. После снятия пробы медицинский работник делает запись в журнале бракеража готовой продукции о разрешении или запрете выдачи готового блюда обучающимся. Периодически (не реже одного раза в неделю) контролирует качество поступающей продукции на пищеблок. При выявлении недоброкачественной продукции фиксирует данный факт актом, сообщает директору школы и поставщику услуги питания для принятия мер по изъятию из оборота данного продукта. При необходимости направляет информацию в территориальный орган Роспотребнадзора.

В бракеражном журнале дается оценка каждого блюда и отметка о разрешении на выдачу. При нарушении технологии приготовления и в случае неготовности блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков, при необходимости направляет представление директору школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях бракеражной комиссии с приглашением заинтересованных лиц.